



Nr. 4085/10.05.2024

## În atenția candidaților la concursul pentru acordarea gradației de merit- 2024

EXTRAS din Procedura specifică privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2024

### 4.3. Înscrierea la concursul pentru acordarea gradației de merit

4.3.1. În baza locurilor reparizate pe categorii de personal și discipline/domenii, la concursul pentru acordarea gradației de merit poate participa:

a) personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar de stat, angajat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată, cu o vechime în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani, cu calificativul "Foarte bine" în fiecare an școlar din perioada evaluată (1 septembrie 2018 - 31 august 2023) și care a dovedit performanțe deosebite în:

(i) activitatea didactică cuantificată în rezultatele elevilor;

(ii) inovarea didactică în pregătirea preșcolarilor sau a elevilor, în pregătirea elevilor prin utilizarea tehnologiei și a internetului sau a altor modalități alternative de educație, în pregătirea elevilor distinși la competițiile școlare recunoscute de ME/inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București, etapa județeană/a municipiului București, interjudețeană, etapa națională și internațională;

(iii) prevenirea și combaterea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii, în integrarea copiilor cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare în învățământul de masă, în progresele școlare ale elevilor în risc de abandon școlar, în inițierea și managementul unor proiecte școlare care au condus la consolidarea culturii școlare centrate pe progres, cooperare și incluziune;

b) personalul didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat, angajat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată, cu o vechime în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani, cu performanțe în activitate, în perioada 1 septembrie 2018 - 31 august 2023, și calificativul "Foarte bine" în fiecare an școlar din perioada evaluată.

4.3.2 Cadrele didactice care, în perioada 1 septembrie 2018 - 31 august 2023, au îndeplinit și funcții de conducere, de îndrumare și control pot participa la concursul de acordare a gradației de merit fie ca personal didactic de conducere, de îndrumare și control, fie ca personal didactic de predare, iar evaluarea se realizează conform grilei specifice opțiunii exprimate în scris la depunerea dosarului.

Personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar de stat depune calificativele primite în urma evaluării activității din perioada 1 septembrie 2018 - 31 august 2023, în funcție de categoria pentru care optează: predare, respectiv conducere, îndrumare și control.

4.3.3 Personalul didactic prevăzut la art. 5 alin. (1) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2024 - Anexă la Ordinul Ministrului Educației nr. 4308/22 aprilie 2024, care, în perioada 1 septembrie 2018 - 31 august 2023, a avut contractul de muncă suspendat este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2018 - 31 august 2023, precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului menționat, astfel încât să se asigure evaluarea efectivă pe o perioadă de cinci ani.

În acest caz, perioada evaluată din afara intervalului 1 septembrie 2018 - 31 august 2023 se stabilește astfel încât să nu fi fost luată în considerare la acordarea unei alte gradații de merit. În cazul în care nu se pot constitui în acest mod cei cinci ani necesari evaluării, personalul respectiv este evaluat doar pentru perioada din intervalul 1 septembrie 2018 - 31 august 2023 în care a desfășurat activitate.

4.3.4 Personalul didactic încadrat pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/funcții de la data de 1 septembrie 2018 până la data depunerii dosarului poate participa la concursul de acordare a gradației de merit la oricare dintre domenii/discipline/specializări/funcții, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului.

Cadrele didactice care au fost încadrate pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/funcții sunt evaluate pentru întreaga activitate metodică și științifică desfășurată la fiecare domeniu/disciplină/specializare/ funcție.

4.3.5 Personalul prevăzut la art. 4.2.10. poate depune dosarul pentru oricare dintre funcțiile pe care este sau a fost încadrat în perioada prevăzută la alin. 4.3.4.

În perioada stabilită în graficul desfășurării concursului pentru acordarea gradațiilor de merit – sesiunea 2024, anexă nr. 1 la metodologie, respectiv 8 - 10 mai 2024, ISJ va comunica pe site, numărul de gradațiilor de merit și a punctajului minim pe categorii de personal și pe discipline/domenii/niveluri de învățământ, fișele de (auto)evaluare pentru fiecare categorie la care se organizează concursul, lista și documentele obligatorii pentru dosar și alte documente de organizare.

*\*\*\*pentru vechimea în muncă și calificativ, candidații vor anexa adeverință/adeverințe eliberată/eliberate de unitatea de învățământ/unitățile de învățământ la care sunt încadrați/au fost încadrați*

*\*\*\* în cazul personalului de conducere adeverințele se eliberează de ISJ*

---

#### 4.4. Întocmirea dosarului

4.4.1 Dosarul, în vederea participării la concursul pentru acordarea gradației de merit, se întocmește de către fiecare candidat cu următoarele documente, numerotate pe fiecare pagină în partea dreaptă jos și consemnate în opis:

a) opisul dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente Anexa\_1 OPIS;

b) cererea-tip, elaborată de ISJ, în care candidatul își precizează opțiunea Anexa\_2 CERERE TIP;

c) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați Anexa\_6\_ADEV. CALIF.;

d) adeverință de vechime în învățământ Anexa\_7\_ADEV. VECH.;

e) fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de ISJ la categoria de personal didactic/didactic auxiliar la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare; Fișa va fi semnată de către candidat, pe fiecare pagină, în partea de jos Anexa A14...;

f) raportul de activitate pentru perioada evaluată, în format letric, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;

g) declarația pe propria răspundere prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform modelului prevăzut în Anexa\_3 DECL. CAND.;

h) documentele justificative, în format letric, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit. NU se admit documente justificative în format electronic.

4.4.2 Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția menționată anterior nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). Solicitarea se transmite pe adresa de mail /adresa de domiciliu din cererea de înscriere. În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii doi ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

*\*\*\*Cele două opisuri se semnează de către candidat în locul specificat și pe fiecare pagină, în partea de jos, de către director în locul specificat, respectiv de către persoana din ISJ care a preluat dosarul.*

*\*\*\* Se numeroteaza toate documentele din dosar, inclusiv opisul.*

*\*\*\* Fișa de autoevaluare se semnează de către candidat pe fiecare pagină în partea de jos.*

*\*\*\* Documentele din dosar trebuie să respecte prezenta procedură și anexele acesteia.*

*\*\*\* Perioada evaluată este cuprinsă din 1 septembrie 2018 până în 31 august 2023.*

---

#### 4.5. Depunerea dosarului

4.5.1 Pentru categoriile de personal și disciplinele/domeniile pentru care există locuri repartizate, dosarele candidaților în vederea participării la concursul pentru obținerea gradației de merit se depun în format letric, de către candidat, la conducerea unității/instituției de învățământ în care este titular/detașat/angajat la data depunerii dosarului. Candidații care își desfășoară activitatea în două sau mai multe unități/instituții de învățământ depun documentele la conducerea uneia dintre aceste unități de învățământ, cu respectarea strictă a termenului. Un exemplar al opisului este restituit candidatului, în funcție de opțiunea acestuia exprimată în opis. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

**Perioada: 13 – 21 mai 2024**

4.5.2 Directorul/Delegatul desemnat de conducerea unității/instituției de învățământ este obligat să depună dosarele candidaților, toate odata, cu respectarea strictă a termenului, la registratura ISJ, în locația transmisă pe site-ul ISJ. Dosarele sunt depuse pe bază de proces verbal Anexa\_4 PV UPJ-ISJ.

Graficul de depunere întocmit pentru UPJ va fi comunicat pe site-ul ISJ.

**Perioada: 22 – 23 mai 2024**

\*\*\* Candidații pot depune dosare pentru disciplinele/domeniile pentru care există locuri repartizate. La preluare, directorul unității are obligația să verifice acest lucru!

**Pentru acordarea gradăției de merit este necesar un punctaj de minimum 75 de puncte.**

**NUMĂRUL GRADAȚILOR DE MERIT PE CATEGORII DE PERSONAL**

**ȘI PE DISCIPLINE/DOMENII**

**SESIUNEA 2024**

Nr. crt	Categoria, specialitatea	Număr de gradații 2024
1	Directori/directori adjuncți/ inspectori școlari	0
2	Educatoare	24
3	Învățători	25
4	Matematică	12
5	Informatică + TIC	3
6	Limba română, limba latină	12
7	Discipline tehnice	4
8	Maiștri instructori	1
9	Engleză	8
10	Italiană + spaniolă	0
11	Franceză	3
12	Germană modernă	1
13	Chimie	2
14	Fizică	3
15	Biologie	4
16	Geografie	4
17	Istorie, educație socială	6
18	Educație fizică	8
19	Cluburi sportive	5
20	Religie + greaca veche	3
21	Germană maternă	1
22	Maghiară maternă	1
23	Învățământ special	8
24	Limba rromani maternă	1
25	Socio umane, pedagogie	2

26	Muzică	1
27	Muzică specializată	2
28	Desen	1
29	Desen specializat	1
30	Ucraineană	1
31	Palate și cluburi ale copiilor	1
32	Profesori documentariști	1
33	Consilieri școlari	5
34	Profesori logopezi	1
35	Rusă	0
	<b>Total didactic</b>	<b>155</b>
36	Didactic auxiliar	0

Președinte comisie de evaluare  
Inspector școlar general adjunct  
prof. Hitter Annamaria



Secretar comisie de evaluare  
Inspector școlar  
prof. Pop Vasile Grațian