

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MARAMUREȘ	Ediția: 2 Nr. exemplare: 1
	Pagini: 13
Cod: P - Nr. 6422/23.09.2021	



Numele activității: Organizarea și desfășurarea selecției cadrelor didactice în vederea ocupării funcției de metodist în specialitate, la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Maramureș, în anul școlar 2021-2022

Data intrării în vigoare: 23.09.2021

1. Elemente privind responsabilitățile privind elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea procedurii

Operațiunea	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Elaborare	Kadar Ioana-Gabriela	IȘ	22.09.2021	
Elaborare	Fănățan Maria	IȘ	22.09.2021	
Elaborare	Coroiu Mircea-Dumitru	IȘ	22.09.2021	
Verificare	Muntean Ioan	IȘGA	22.09.2021	
	Hitter Annamaria	IȘGA		
	Pop Vasile-Grațian	IȘGA		
Avizare	Costin-Hendea Anca-Minodora	IȘG	23.09.2021	
Aprobare	Costin-Hendea Anca-Minodora	IȘG	23.09.2021	

2. Formular de distribuire/difuzare a procedurii

Scopul difuzării	Nr. exempl.	Domeniu/Compar-timent	Nume și prenume	Funcția	Data primirii	Semnătura
IOA	1	Mana-gement	Costin-Hendea Anca-Minodora	IȘG	23.09.2021	
IOA	1	Mana-gement	Muntean Ioan	IȘGA	23.09.2021	
IOA	1	Mana-gement	Hitter Annamaria	IȘGA	23.09.2021	
IOA	1	Mana-gement	Pop Vasile-Grațian	IȘGA	23.09.2021	
IOA	1	Juridic	Velea Dănuț-Sorin	Consili-er juridic	23.09.2021	
IOA	1	DM	Vank Mircea-Ioan	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DM	Moldovan Carmen-Camelia	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Clemcovici Mariana	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Ioan Cristina-Mioara	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Hoban Florin	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DM	Lapsanszki Edith	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Voinaghi Cornel-Marius	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Vălenaș Mihaela-Cătălina	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Țiudic Adelin-	IȘ	23.09.2021	



			Petru			
IOA	1	DC	Covaciu Traian	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Mone Rodica	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Sabău Adrian-Vasile	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Bonaț Ioan-Gheorghe	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Ardelean Simona-Cornelia	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DM	Buhai Ramona-Nicoleta	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DM	Coroiu Mircea-Dumitru	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DM	Fănățan Maria	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DM	Kadar Ioana-Gabriela	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Călin Laura-Bianca	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Pop Aneta	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DC	Pop Adriana	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	DM	Duruș Ligia	IȘ	23.09.2021	
IOA	1	Informa-tizare	Dancu-Cherecheș Liliana-Gretta	Informa-tician	23.09.2021	
IOA	1	Informa-tizare	Heil Robert-Iosif	Informa-tician	23.09.2021	
IOA	1	Secretariat	Nițu Adriana-Gabriela	secretar	23.09.2021	

3. Documente de referință aplicabile activității

- Legea educației naționale nr. 1/05.01.2011, *cu modificările și completările ulterioare*
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECTS nr. 5561/07.10.2011, *cu modificările și completările ulterioare*;
- Adresa ME-DGMRURȘ nr.33207/21.09.2021, *Precizări privind organizarea și desfășurarea activității de inspecție școlară și procesul de selecție a metodiștilor inspectoratului școlar în anul școlar 2021-2022*;
- OSGGR nr. 600/20.04.2018, *privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*
- OSGGR nr. 1054/08.10.2019, *pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea și supravegherea prin misiuni de îndrumare metodologică a stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice*
- O-MEC/MS nr. 5196/1756/03.09.2021, *pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2*;
- OMEC nr. 5447/31.08.2020, *privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare*

4. Descrierea activității

Definiții și abrevieri

ME – Ministerul Educației

UPJ – Unitate/unități de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică

IȘG/IȘGA – Inspector școlar/general/adjunct



ISJMM – Inspectoratul Școlar Județean Maramureș
IOA – Informare/Operare/Aplicare
PO – Procedură operațională
IȘ – Inspector(i) Școlar(i)
ISDRU – Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane
DM-Domeniul Management
DC – Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară

Preambul

La selecția pentru ocuparea funcției de metodist al ISJMM poate candida personalul didactic care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:

- a) studii superioare: corespunzătoare funcției didactice ocupate;
- b) statut profesional: titular în învățământul preuniversitar de stat;
- c) evoluție în cariera didactică: minimum gradul didactic II;
- d) calitatea activității didactice: calificativul anual "Foarte Bine" obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani școlari;
- e) experiență desfășurată în sistem blended learning sau on-line, în anii școlari 2019-2020, 2020-2021, a unor activități de tip metodic, certificată de conducerea unității de învățământ;
- f) are calitatea de diriginte (numai pentru disciplina consiliere și orientare/consiliere și dezvoltare personală);

Condiția de formare continuă privind acumularea a 90 de credite profesionale transferabile, în ultimul interval consecutiv de 5 ani școlari de activitate didactică la catedră, considerat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, exceptând perioadele de suspendare a contractului individual de muncă, în condițiile legii, va fi prioritară în departajarea candidaților cu punctaje egale.

Metodiștii selectați în anii școlari precedenți pot fi reconfirmați în această calitate, la solicitarea acestora, în anul școlar curent, dacă respectă criteriile generale stabilite de prezenta procedură. În situația în care metodiștii selectați în anii școlari precedenți nu își reconfirmă această calitate în Etapa I - Validarea profesorilor metodiști, aceștia nu mai pot participa la Etapa II – Selecția profesorilor metodiști.

Persoanele care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control nu pot fi și metodiști ai inspectoratului școlar pe durata exercitării funcției. Prin excepție, persoanele care au funcții de conducere, îndrumare și control și care au specialități pentru care resursa umană la nivelul județului este deficitară numeric, pot exercita atribuții de metodist.

Organizarea selecției

Selecția pentru ocuparea funcției de metodist se organizează de către inspectoratul școlar.

Inspectoratul școlar are obligația de a anunța organizarea selecției, menționând locul unde sunt afișate toate informațiile necesare înscrierii și participării la selecție.

Inspectoratul școlar postează pe site-ul <http://www.isjmm.ro/Formare> continuă: apelul de selecție, criteriile de selecție, calendarul de selecție, numărul de locuri alocat fiecărei discipline în anul școlar care face obiectul selecției, procedura de selecție, alte informații suport(bibliografia pentru selecție etc.) pentru anul școlar 2021 - 2022.

Înscrierea la selecție se face conform calendarului anunțat. Vor participa la selecție numai candidații ale căror dosare întrunesc integral condițiile din prezenta procedură.

În vederea organizării și desfășurării selecției, Inspectorul Școlar Județean Maramureș constituie comisii de organizare și desfășurare a selecției, cu 1-3 zile înainte de prima probă a selecției.

Dosarul de înscriere se va depune la secretariatul ISJMM, va primi un număr de înregistrare și va cuprinde următoarele documente, numerotate pe fiecare filă și consemnate într-un opis:

- 1) Cerere de înscriere tip;
- 2) Scrisoare de intenție;
- 3) Curriculum vitae (model europass),



4) Copii, certificate "conform cu originalul", de către conducerea unității de învățământ de la care provine candidatul ale:

- actului de titularizare în unitatea de învățământ;
- actelor de studii;
- adeverințelor/certificatelor/diplomelor de acordare a gradelor didactice/a titlului științific de doctor;

- actelor care dovedesc obținerea a 90 de credite profesionale transferabile, ,, în ultimul interval consecutiv de 5 ani școlari de activitate didactică la catedră, considerat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ, exceptând perioadele de suspendare a contractului individual de muncă, în condițiile legii";

- acte/dovezi care atestă performanțe în activitatea didactică și metodică / cunoștințe de operare pe calculator (prezentate în CV);

5) Adeverință de vechime la catedră în specialitate;

6) Adeverință cu calificativele din ultimii cinci ani;

7) Adeverință care certifică experiență desfășurată în sistem blended learning sau on-line, în anii școlari 2019-2020, 2020-2021, a unor activități de tip metodic, certificată de conducerea unității de învățământ;

8) Opisul dosarului, pe care se va consemna numărul total de file.

Comisiile pentru organizarea și desfășurarea selecției candidaților la funcția de metodist se vor organiza pentru fiecare disciplină în parte și vor fi formate din inspectorul școlar pentru specialitate și 2-3 membri ai Consiliului Consultativ al disciplinei. Dacă toți membrii CC sunt și candidați pentru funcția de metodist, inspectorul școlar numește în comisie 2-3 cadre didactice de specialitate competente, cu experiență în domeniu. Numărul locurilor vacante pentru funcția de metodist se va stabili pe specializări, în funcție de numărul cadrelor didactice din rețeaua școlară și distribuite corespunzător pe zone geografice.

DESFĂȘURAREA SELECȚIEI

În anul școlar 2021-2022 selecția profesorilor metodiști pe discipline de studiu se va realiza astfel:

ETAPA I - Validarea profesorilor metodiști:

Validarea profesorilor metodiști din anul școlar 2020-2021, care îndeplinesc condițiile:

- minim 70 puncte în urma evaluării inspectorului pentru specialitate conform fișei de evaluare, anexă la prezenta procedură (Anexa nr. 9);
- acceptă funcția de profesor metodist pentru anul școlar 2021-2022 prin acordul scris, anexă la prezenta procedură (Anexa nr. 2);

ETAPA A II-A- Selecția profesorilor metodiști:

Pentru locurile rămase neocupate în urma Etapei I se organizează procesul de selecție.

ETAPELE ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII SELECȚIEI:

1. Afișarea pe site-ul web <http://www.isjmm.ro/Formare> continuă a informațiilor privind desfășurarea concursului de selecție a profesorilor metodiști.

Termen: 24.09.2021

ETAPA I - VALIDAREA PROFESORILOR METODIȘTI DIN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

1. Evaluarea de către inspectorul de specialitate, conform fișei de evaluare, anexă la prezenta procedură (Anexa nr. 9) a metodiștilor din anul școlar 2020-2021;

2. Depunerea la Registratura ISJMM a acordurilor de continuare a activității de către profesorii metodiști din anul 2020-2021, care doresc continuarea activității în anul școlar 2021-2022, în cazul îndeplinirii condițiilor deținerii funcției de profesor metodist conform prezentei proceduri .

Perioada: 27.09 - 28.09.2021

ETAPA II -SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTI:



1. **Afișarea pe site-ul <http://www.isjmm.ro/Formare> continuă** a numărului de locuri rămase neocupate, după etapa I de selecție, pentru funcția de profesor metodist.

Termen: 29.09.2021

2. **Depunerea dosarelor** de candidatură pentru funcția de profesor metodist la secretariatul ISJMM (în atenția inspectorului de specialitate);

Perioada: 29.09.21 -01.10.2021

3. **Desfășurarea selecției metodiștilor:** evaluarea portofoliului/interviul de selecție al metodiștilor;

Perioada: 04.10 - 05.10.2021

4. **Afișarea rezultatelor pe site-ul <http://www.isjmm.ro/Formare> continuă;**

Termen: 06.10.2021 – ora 14,00

5. **Depunerea contestațiilor**

Termen: 06.10.2021 – interval orar 14,00 – 16,00

6. **Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale;**

Termen: 07-08.10.2021

PROBELE DE SELECȚIE

Selecția pentru ocuparea funcției de metodist **pentru etapa a II-a** cuprinde următoarele probe:

a) **Evaluarea portofoliului**, conform fișei de evaluare – Anexa 4 – maxim **50 de puncte**
- minim **25 de puncte**

b) **Interviu** în fața comisiei de selecție, Anexa 5 – maxim **50 de puncte**
- minim **25 de puncte**

Punctajul total maxim este de 100 puncte, iar punctajul minim de promovare a selecției este de 50 puncte, cu condiția promovării fiecărei probe în parte.

Punctajul probelor pentru fiecare candidat este înscris în Fișă de consemnare a rezultatelor finale de notare prevăzut în Anexa nr. 6.

Locurile pentru profesorii metodiști pentru specialitate ai ISJMM vor fi ocupate de candidații promovați, în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita locurilor disponibile.

Un membru al comisiei de selecție întocmește procesul-verbal în care se consemnează desfășurarea și rezultatele concursului. Procesul-verbal este semnat de toți membrii comisiei.

După desfășurarea probelor de selecție, inspectorii școlari pe discipline de învățământ vor înainta, către ISDRU al ISJ Maramureș, propuneri nominale pentru funcția de metodist al ISJMM, susținute de un raport argumentativ.

ISDRU al ISJ Maramureș, înaintează spre aprobare CA al ISJ Maramureș, propunerile privind componența corpului de metodiști.

Consiliul de Administrație al ISJ analizează propunerile și aprobă componența corpului de metodiști ai ISJ Maramureș.

Dispoziții finale

În urma hotărârii Consiliul de Administrație, inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane va întocmi centralizatorul final al cadrelor didactice care vor îndeplini funcția de metodist ai ISJMM.

Inspectorul școlar general emite decizia privind componența corpului de metodiști ai ISJMM, pe baza hotărârii CA, urmând să fie reînnoită anual, în urma evaluării activității profesorilor metodiști.

Prezenta procedură se aplică la începutul anului școlar 2021 - 2022, pentru ocuparea locurilor vacante/specialitate, conform Adresei ME-DGMRURȘ nr.33207/21.09.2021 și este supusă revizuirii ori de câte ori prevederile legale o impun.

ÎNREGISTRARI

1. Dosarul candidatului
2. Raportul argumentat al inspectorului școlar pe discipline de învățământ
3. Centralizatorul final al cadrelor didactice care vor îndeplini funcția de metodist al ISJ
4. Decizia privind componența corpului de metodiști ai ISJ

5. Responsabili și răspunderi în derularea activității



- Inspectorul școlar general – aprobă prezenta PO, emite decizia privind numirea profesorilor selectați în corpul de profesori ai ISJMM.
- Inspectorul școlar general adjunct coordonator al Compartimentului curriculum și inspecție școlară – verifică prezenta PO și coordonează procesul de selecție al metodiștilor la nivelul inspectoratului școlar.
- Inspectorul școlar general adjunct Compartimentul management – verifică prezenta PO, coordonează procesul de selecție al metodiștilor la nivelul inspectoratului școlar.
- Inspectorul școlar desemnat de inspectorul școlar general ca purtător de cuvânt – gestionează relația cu mass-media în ce privește procesul de selecție al metodiștilor la nivelul inspectoratului școlar.

6. Formular de analiză a procedurii

Exprimarea punctului de vedere ca urmare a consultării domeniilor/compartimentelor implicate în aplicarea (implementarea) procedurii:

Denumire Compartiment implicat	Domeniu/ Data și semnătură conducător domeniu/ compartiment	Aviz favorabil Precizarea explicită a observațiilor
DM, IȘGA Muntean Ioan		
DCIS, IȘGA Pop vasile-Grațian		
DCIS, IȘGA Hitter Annamaria		

7. Anexe

ANEXA NR. 1 Calendarul desfășurării selecției cadrelor didactice metodiste ale Inspectoratului Școlar Județean Maramureș

ANEXA NR. 2 – Acord pentru ocuparea funcției de profesor metodist în specialitate, în cadrul Inspectoratului Școlar Județean Maramureș

ANEXA NR. 3 Cerere de înscriere pentru ocuparea funcției de profesor metodist în specialitate, în cadrul Inspectoratului Școlar Județean Maramureș

ANEXA NR. 4 - Fișa de evaluare a portofoliilor la selecția cadrelor didactice metodiste ale Inspectoratului Școlar Județean Maramureș

ANEXA NR. 5 - Fișa de evaluare a probei de interviu

ANEXA NR. 6 – Fișă de consemnare a rezultatelor finale individuale în cadrul selecției profesorilor metodiști

ANEXA NR. 7 - Bibliografie pentru proba de interviu

ANEXA NR. 8 - Atribuții specifice ale profesorilor metodiști

ANEXA NR. 9 – Fișă de evaluare a activității metodiștilor, an școlar 2020-2021



CALENDARUL de desfășurare al selecției cadrelor didactice metodiste ale I.S.J. Maramureș

An școlar 2021-2022

1. Afișarea pe site-ul web <http://www.isjmm.ro/Formare> continuă a informațiilor privind desfășurarea concursului de selecție a profesorilor metodiști.

Termen: 24.09.2021

ETAPA I - VALIDAREA PROFESORILOR METODIȘTI DIN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

1. Evaluarea de către inspectorul de specialitate, conform fișei de evaluare, anexă la prezenta procedură (Anexa nr. 9) a metodiștilor din anul școlar 2020-2021;
2. Depunerea la Registratura ISJMM a acordurilor de continuare a activității de către profesorii metodiști din anul 2020-2021, care doresc continuarea activității în anul școlar 2021-2022, în cazul îndeplinirii condițiilor deținerii funcției de profesor metodist conform prezentei proceduri .

Perioada: 27.09 - 28.09.2021

ETAPA II –SELECȚIA PROFESORILOR METODIȘTILOR

1. Afișarea pe site-ul <http://www.isjmm.ro/Formare> continuă a numărului de locuri rămase neocupate, după Etapa I de selecție, pentru funcția de profesor metodist. **Termen: 29.09.2021**

2. Depunerea dosarelor de candidatură pentru funcția de profesor metodist la secretariatul ISJMM (în atenția inspectorului de specialitate); **Perioada: 29.09.21 - 01.10.2021**

3. Desfășurarea selecției metodiștilor: evaluarea portofoliului/interviul de selecție al metodiștilor;
Perioada: 04.10 - 05.10.2021

4. Afișarea rezultatelor pe site-ul <http://www.isjmm.ro/Formare> continuă;
Termen: 06.10.2021 – ora 14,00

5. Depunerea contestațiilor **Termen: 06.10.2021 – interval orar 14,00 – 16,00**

6. Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale;
Termen: 07-08.10.2021

ANEXA NR. 2– Acord pentru ocuparea funcției de profesor metodist în specialitate în cadrul Inspectoratului Școlar Județean Maramureș



Doamnă Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a), _____, domiciliat(ă) în
_____ str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,
et. _____, sector _____, telefon :

_____, e-mail: _____,
cadru didactic titular pe postul/catedra _____ de la unitatea de
învățământ _____, gradul didactic _____, obținut în anul
_____, declar că sunt de acord să îmi continui activitatea, în calitate de profesor metodist,
specialitatea _____, în anul școlar 2021-2022.

Menționez că am îndeplinit funcția de profesor metodist, specialitatea _____, în anul
școlar 2020-2021 și îndeplinesc condițiile cumulative menționate în procedura operațională privind
selecția profesorilor metodiști pentru anul școlar 2021-2022.

Data Semnătura

Doamnei Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Maramureș

ANEXA NR. 3 Cerere de înscriere pentru ocuparea funcției de profesor metodist în specialitate, în cadrul Inspectoratului Școlar Județean Maramureș

Doamnei Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) _____ domiciliat(a) în
_____ str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____,
, ap. _____, et. _____, sector _____, telefon : _____, cadru

didactic titular pe postul/catedra _____

de la unitatea de învățământ _____ gradul didactic _____, obținut în anul _____, vă
rogsă-mi acceptați înscrierea pentru selecția cadrelor didactice metodiste ale Inspectoratului Școlar
Județean Maramureș, la disciplina _____.

Data

Semnătura

ANEXA NR. 4 - Fișa de evaluare a portofoliilor la selecția cadrelor didactice metodiste ale
Inspectoratului Școlar Județean Maramureș



Numele și prenumele candidatului.....

Data.....

EVALUARE CURRICULUM VITAE – SELECȚIE PROFESORI METODIȘTI

Nr. crt	Criterii	Punctaj maxim	Punctaj realizat
1.	Studii	5p	
	Cursuri universitare	1,5	
	Cursuri postuniversitare/ Masterat	1,5	
	Doctorat	2	
2.	Participare la stagii de formare/perfecționare în	9p	
	- locale, județene, naționale (1 punct x stagiul- dar nu mai mult de 5pct)	5	
	- internaționale (2 x stagiul- dar nu mai mult de 4 pct)	4	
3.	Experiența în activitate dovedită în:	12p	
	-activități în comisii de examene naționale(evaluare națională, bacalaureat, definitivat, titularizare)	4	
	- membru în consiliul de administrație al unității de învățământ, responsabil de comisie metodică/arie curriculară (2pct/funcție)	4	
	- responsabil cerc pedagogic, metodist, membru în consiliul consultativ, coordonator practica pedagogică(1/funcție)	4	
4.	Lucrări/de management educațional sau de specialitate publicate cu ISBN/ISSN Articole de management educațional sau de specialitate publicate cu ISBN/ISSN	4p	
5.	Capacități organizatorice și rezultate obținute în desfășurarea activităților metodice, olimpiade, concursuri școlare, sesiuni de comunicări și referate, comisii de lucru ale ISJ , la nivel local / municipiu/ național/ internațional, demonstrate prin decizii, diplome, adeverințe, procese-verbale, etc.în ultimii cinci ani (0,5pct/activitate)	16p	
	-local (cate 0,5/activitate,nu mai mult de 3 puncte)	3	
	-județean (cate 0,5/activitate,nu mai mult de 5,5 puncte)	5,5	
	-național (cate 0,5/activitate,nu mai mult de 7,5 puncte)	7,5	
6.	Cunoștințe de operare pe calculator susținute de documente	4p	
7.	TOTAL	50 P	

EVALUATORI:

1.NUME ȘI PRENUME _____ SEMNĂTURA _____

2.NUME ȘI PRENUME _____ SEMNĂTURA _____

ANEXA NR 5 – Fișa de evaluare a probei de interviu

INTERVIU - SELECȚIE METODIȘTI



Numele și prenumele candidatului.....

Data.....

Nr. Crt	Domenii	Punctaj maxim 50 de puncte	Punctaj obținut
1.	1. Legislația școlară: - Cunoașterea legislației din domeniul învățământului și a metodologiilor specifice postului - Cunoașterea documentelor de reglementare a inspecției școlare	20	
2.	2. Curriculum: -Concept, tipuri -Programe școlare, planuri cadru -Curriculum National, nucleu și la decizia școlii, proiect didactic, analiza lecției etc.	15	
3.	3. Trăsături de personalitate: - Capacitate de percepție globală și sinteză, de adaptare, prezență de spirit, structuri caracteriale, etos, atitudini favorabile schimbării/inovării, empatie, disponibilitate și rezistență la efort și stres	15	
	TOTAL	50	

EVALUATORI:

1. NUME ȘI PRENUME _____ SEMNĂTURA _____

2. NUME ȘI PRENUME _____ SEMNĂTURA _____

ANEXA NR. 6 – Fișă de consemnare a rezultatelor finale individuale în cadrul selecției profesorilor metodiști



BORDEROU DE NOTARE

SELECȚIE PROFESORI METODIȘTI

DISCIPLINA _____

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE CANDIDATULUI	PROBA		TOTAL
		EVALUAREA CURRICULUM- ULUI VITAE	INTERVIU	
1.				
2.				

EVALUATORI:

1. NUME ȘI PRENUME _____ SEMNĂTURA _____

2. NUME ȘI PRENUME _____ SEMNĂTURA _____

ANEXA NR. 7 – Bibliografie pentru proba de interviu

SELECȚIE PROFESORI METODIȘTI

BIBLIOGRAFIE

- Legea Educației Naționale Nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar
OMEC Nr. 5.447/31.08.2020

- Programe școlare, planuri cadru – specifice disciplinei

- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar,
OMECTS nr. 5561/07.10.2011, cu modificările și completările ulterioare

- Adresa ME-DGMRURȘ nr. 33207/21.09.2021, Precizări privind organizarea și desfășurarea activității de inspecție școlară și procesul de selecție a metodiștilor inspectoratului școlar în anul școlar 2021-2022.



ANEXA NR. 8 – Atribuții specifice ale profesorilor metodiști

ATRIBUȚIILE SPECIFICE PROFESORILOR METODIȘTI

- Monitorizează întreaga activitate la disciplina respectivă în unitățile repartizate spre monitorizare, în anul școlar 2021-2022, de către inspectorul pentru specialitate;
- Organizează activitatea metodică la nivelul zonei, pe care o coordonează;
- Efectuează inspecții școlare de specialitate/speciale, conform graficului elaborat de inspectorul de specialitate și la solicitarea acestuia;
- Consiliază cadrele didactice din școlile repartizate de inspectorul pentru specialitate, în vederea aplicării corecte a documentelor curriculare și în vederea desfășurării unui proces educațional de calitate;
- Colectează datele statistice necesare bazelor de date asociate resursei umane de specialitate și altor criterii utile în realizarea analizelor asupra procesului de învățământ, pe specialitate, în unitățile repartizate de inspectorul pentru specialitate;
- Monitorizează și consiliază profesorii debutanți repartizați, pe parcursul întregului an școlar;
- Participă la organizarea și desfășurarea concursurilor școlare și a examenelor naționale;
- Participă în comisii de lucru ale ISJMM, la solicitarea inspectorului pentru specialitate;
- Inițiază și se implică în activitățile desfășurate la nivelul sectorului, la solicitarea inspectorului pentru specialitate;
- Monitorizează unitățile de învățământ repartizate pentru pregătirea elevilor/realizarea planului de măsuri a unităților de învățământ, pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale și la olimpiadele și concursurile școlare.
- Alte responsabilități atribuite de către inspectorul pentru specialitate.

ANEXA NR. 9 – Fișa de autoevaluare/evaluare a activității metodiștilor, an școlar 2020-2021

FIȘĂ EVALUARE

NUME ȘI PRENUME	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
DISCIPLINA/DISCIPLINELE	
VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT (LA 31 AUGUST 2021)	

Nr. Crt.	DENUMIRE CRITERIU	Punctaj maxim	Punctaj auto-evaluare	Punctaj acordat de inspector
	*(Detalierea punctajelor pentru fiecare criteriu va fi realizată ținând cont de specificul disciplinei, de inspectorul școlar pentru specialitatea respectivă)			
	1 Organizarea activității metodice la nivelul cercului pedagogic pe care îl coordonează.	6 p		



2.	Efectuarea de inspecții școlare de specialitate curente/speciale, conform graficului elaborat de inspectorul pentru specialitate.	10 p		
3.	Consilierea cadrelor didactice din școlile repartizate de inspectorul pentru specialitate, în vederea aplicării corecte a documentelor curriculare și în vederea desfășurării unui proces educațional de calitate.	10 p		
4.	Colectarea de date statistice necesare bazelor de date asociate resursei umane de specialitate și a altor criterii utile în realizarea analizelor asupra procesului de învățământ, pe specialitate, în unitățile repartizate de inspectorul pentru specialitate.	10 p		
5.	Monitorizarea și consilierea profesorilor debutanți repartizați, pe parcursul întregului an școlar.	4 p		
6.	Participarea la organizarea și desfășurarea concursurilor școlare și a examenelor naționale.	25 p		
7.	Participarea în comisii de lucru ale ISJMM, la solicitarea inspectorului pentru specialitate	20 p		
8.	Inițierea și implicarea în activitățile desfășurate la nivelul județului la solicitarea inspectorului pentru specialitate.	5 p		
9.	Monitorizarea unităților de învățământ repartizate pentru pregătirea elevilor/realizarea planului de măsuri a unităților de învățământ, pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale și la olimpiadele și concursurile școlare	10 p		
	TOTAL	100 p		

NUME ȘI PRENUME CANDIDAT

SEMNĂTURA: _____

NUME ȘI PRENUME INSPECTOR DE SPECIALITATE

SEMNĂTURA: _____