



| | | |
|--|---|--------------------|
|  INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MARAMUREȘ | PO nr. 5314 / 11.06.2025 | |
| | Procedură operațională privind ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI DUAL PE LOCURILE DISTINCTE ALOCATE ELEVILOR CU CES ȘI PE LOCURILE DISTINCT ALOCATE ELEVILOR DE ETNIE ROMĂ , ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026 | Ediția 1 |
| | | Nr. de exemplare 1 |
| | | Revizia 0 |
| | | Nr. de exemplare 0 |
| | Nr. pagini: 9 | |
| | | Exemplar nr. 1 |

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND
ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI DUAL PE LOCURILE
DISTINCTE ALOCATE ELEVILOR CU CES ȘI PE LOCURILE DISTINCT
ALOCATE ELEVILOR DE ETNIE ROMĂ, ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026**

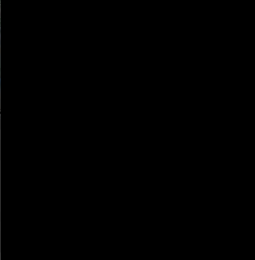
1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate.

| Nr. crt. | Elemente privind responsabilii /operațiunea | Numele și prenumele | Funcția | Data | Semnătura |
|----------|---|---|--|------------|---|
| | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1.1. | Elaborat | prof. Țiudic Adelin Petru prof. Bonaț Ioan | Inspector școlar pentru învățământ special | 11.06.2025 |  |
| 1.2. | Verificat/ Avizat | prof. Filip Dan Andrei | Inspector Școlar General Adjunct - Președinte al Comisiei de Admitere a IȘJ Maramureș | 12.06.2025 | |
| 1.3. | Aprobat | prof. Pop Mihai Cosmin | Inspector Școlar General | 12.06.2025 | |

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii formalizate

| Nr. crt. | Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției | Componenta revizuită | Modalitatea reviziei | Data de la care se aplică prevederile ediției |
|----------|---|----------------------|----------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.1. | Ediția I | x | x | x |
| 2.2. | Revizia 1 | x | x | x |
| 2.3. | Revizia 2 | x | x | x |

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate

| Nr. crt. | Scopul difuzării | Compartiment | Funcția | Nume și prenume | Data primirii | Semnătura |
|----------|------------------|---|----------------------------------|---------------------------------|---------------|---|
| | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| 3.1. | Aprobare | Inspector Școlar General | Inspector școlar general | prof. Pop Mihai Cosmin | 12.06.2024 |  |
| 3.2. | Aplicare | Comisia de admitere a județului Maramureș | Inspector școlar general adjunct | prof. Filip Dan Andrei | 12.06.2024 | |
| 3.3. | Aplicare | Unități de învățământ | Directori | Directori unități de învățământ | 12.06.2024 | www.isjmm.ro www.isjmmforum.ro o |

4. Scopul procedurii:

Scopul specific al prezentei proceduri este de a stabili modul de organizare și desfășurarea admiterii în învățământul profesional **și dual** pe locurile distincte, alocate elevilor cu CES și elevilor de etnie romă, în anul școlar 2025-2026 în conformitate cu prevederile Legii nr.198/05.07.2023-Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, O.M.E nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri **tranzitorii aplicabile la nivelul** sistemului național de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare, și OME nr. 7426/18.11.2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025—2026.

De asemenea:

- Stabilește modul de realizare a activităților stipulate în documentele legislative amintite anterior, compartimentele și persoanele implicate.
- Asigură existența documentației necesare derulării activității.
- Asigură derularea activității procedurale, în conformitate cu normele legale în materie.
- Sprijină conducerea ISJ Maramureș, în exercitarea procesului decizional.

5.Domeniul de aplicare

- Dispozițiile prezentei proceduri se aplică în cazul **candidaților cu CES și candidaților de etnie romă** care se înscriu în învățământul profesional și dual în anul școlar 2025-2026.

- Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice și personalului didactic – auxiliar care au atribuții privind admiterea în învățământul profesional de stat, respectiv:

- Personalul din unitățile de învățământ de stat, autorizate sau acreditate;
- membrii Comisiei de admiterea ISJ Maramureș;
- membrii comisiilor de admitere din unitățile de învățământ;
- părinților/reprezentanților legali ai copiilor care urmează a se înscrie în învățământul profesional de stat.

6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale

✓ Legislație primară

- **Legea nr.198/05.07.2023**-Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- **Legea nr.190/2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

✓ Legislație secundară

- OME nr. 7426/18.11.2024 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și 4, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2025—2026.

- O.M.E.C.Ș. nr. 5068/31.08.2016 de aprobare a Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, cu modificările și completările ulterioare;

- O.M.E.N. nr.3556/2017 de aprobare a Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.

➤ **Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice**

- Regulamentul intern al Inspectoratului Școlar Județean Maramureș
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor Școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5726/2024;

- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați:

| Nr. crt. | Termenul | Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul |
|----------|--------------------------------------|---|
| 1. | Procedură operațională | prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual. |
| 2. | Ediție a unei proceduri operaționale | forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată. |
| 3. | Revizia în cadrul unei ediții | acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate. |

a. Abrevieri ale termenilor



| Nr. crt. | Abrevierea | Termenul abreviat |
|----------|------------|---|
| 1. | ISJ MM | Inspectoratul Școlar Județean Maramureș |
| 2. | CJRAE | Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională |
| 3. | CES | Cerințe educaționale speciale |

8.Descrierea procedurii

GENERALITĂȚI:

Procedura operațională reglementează modul de înscriere și repartizarea elevilor de etnie romă și a elevilor cu CES în învățământul profesional de stat.

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor persoanelor care au atribuții privind **admiterea elevilor de etnie romă și a elevilor cu CES în învățământul profesional și dual**, pentru **anul școlar 2025 - 2026** și părinților/tutorilor legali instituiți/reprezentanților legali ai acestora.

Admiterea în învățământul profesional și dual este coordonată de către Comisia de admitere a I.S.J. Maramureș.

Prezenta procedură va fi comunicată prin afișare la unitățile de învățământ și pe site-ul I.S.J. Maramureș.

8.1. Documente utilizate

- Decizia Comisiei județene de admitere a I.S.J. Maramureș;
- Decizia comisiei de admitere din unitățile de învățământ;
- Fișa de înscriere în învățământul profesional;
- Adeverința de absolvire, cuprinzând și media de admitere;
- Recomandarea scrisă privind apartenența la etnia romă;
- Certificat de orientare școlară și profesională pentru elevii cu CES.

8.2.RESURSE NECESARE

8.2.a. Resurse materiale

- Tehnică de calcul (PC, calculatoare, imprimante, copiatoare);
- Conexiune la internet;
- Materiale consumabile (produse de papetărie,toner,accesorii de birou)

8.2.b. Resurse umane

- Membri Comisiei Județene de admitere a I.Ș.J. Maramureș, pentru **anul școlar 2024-2025**;
- Cadre didactice și personal didactic-auxiliar,membri ai comisiilor de admitere din unitățile de învățământ.

8.3.c. Resurse financiare și informaționale

- Acte normative în vigoare,
- Baza de date privind elevii,
- Documentele conținute în dosarul copilului,
- Paginile web ale unităților școlare, ISJ Maramureș.

8.4.Modul de lucru



- a) Admiterea elevilor în învățământul profesional și dual se face cu respectarea prevederilor metodologiilor în vigoare;
- b) La admiterea în învățământul profesional și dual pot participa doar absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă, precum și cei din serii anterioare care nu au participat la procesul de admitere în anii precedenți și care nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ;
- c) Părinții/Tutorii legal instituți/Reprezentanții legali ai elevilor de etnie romă sau ai elevilor cu CES pot solicita admiterea pe unul dintre locurile special alocate pentru aceștia;
- d) Pot participa la admiterea pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate elevilor cu CES doar absolvenții clasei a VIII-a, care au participat la examenul de Evaluare Națională și cărora li se poate calcula media de admitere;
- e) **Locurile speciale destinate elevilor de etnie romă și locurile distinct alocate elevilor cu CES sunt publicate în Broșura de Admitere 2025-2026, a ISJ Maramureș, precum și pe site-ul ISJ Maramureș - <https://www.isjmm.ro>;**
- f) Absolvenții clasei a VIII-a, din serii anterioare, care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ liceală sau profesională, dar care s-au retras sau au rămas repetenți, întrerupând studiile, nu participă la procesul de admitere în învățământul profesional (sau liceal) pentru anul școlar 2025-2026. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile ROFUIP;
- g) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional de stat a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu au participat la repartizare, se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial de proveniență. (**Anexa nr. 1**);
- h) Unitatea de învățământ va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, conform calendarului de admitere;
- i) Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a, care au situația școlară neîncheiată, fiind în stare de corigență sau de repetenție;
- j) **Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional, se face în perioada 14-15 iulie 2024;**
- k) La completarea fișei de înscriere, părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai absolvenților de etnie romă sau ai celor cu CES trebuie să opteze pentru admiterea pe unul dintre locurile speciale destinate acestora;
- l) Pentru elevii de etnie romă, dosarul de înscriere pentru repartizarea în învățământul profesional, va conține și recomandarea de apartenență etnică, **eliberată până la data de 20 iunie 2025;**
- m) Pentru elevii cu CES, dosarul de înscriere pentru repartizarea în învățământul profesional va conține și certificatul de orientare școlară și profesională, **înregistrat până la data de 20 iunie 2025;**
- n) Atât recomandarea de apartenență la etnia romă cât și certificatul de orientare școlară și profesională depuse după expirarea termenului prevăzut, nu vor fi luate în considerare.



o) **Dosarul de înscriere va fi depus la unitatea de învățământ de proveniență în perioada 14 - 15 iulie 2025. Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:**

- o Fișa de înscriere în anul școlar 2024-2025 în învățământul profesional, pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ (**Anexa nr. 1**),
- o Adeverința de absolvire, cuprinzând și media de admitere, (Mediile de admitere pentru candidații romi și pentru cei cu CES care candidează pe locurile speciale se calculează conform prevederilor legislative în vigoare-ORDIN pentru modificarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016),
- o Recomandarea de apartenență la etnia romă sau certificatul de orientare școlară și profesională, după caz,
- o Certificatul de naștere/cartea de identitate a elevului, în copie,
- o Actele de identitate ale părinților, în copie,

Fișele de înscriere ale candidaților, care vor avea atașate, după caz, recomandarea de apartenență la etnia romă, respectiv copie a Certificatului de orientare școlară și profesională emis CJRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, se transmit/depun la sediul ISJ Maramureș, la comisia de admitere județeană, **la data de 16 iulie 2025.**

Repartizarea se va realiza în cadrul unei **ședințe publice, în data de 17 iulie 2025**, la sediul ISJ Maramureș, conform unui grafic comunicat în data de **16 iulie 2025**.

Rezultatele admiterii pe locurile speciale pentru elevii romi și pentru elevii cu CES în învățământul profesional de stat vor fi comunicate unităților școlare.

În perioada **22-29 iulie 2025**, părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai candidaților repartizați în învățământul profesional de stat au obligația de a depune dosarul de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost declarați admiși. Nedepunerea dosarului de înscriere în această perioadă duce la pierderea locului obținut.

28 iulie – transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, la comisia județeană de admitere a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere.

9. DISPOZIȚII FINALE

- Absolvenții care nu au participat la etapa I de admitere sau care nu au depus în timp util cererea de înscriere la unitatea de învățământ la care au fost repartizați, pot participa la etapele ulterioare de admitere.

- Pentru absolvenții clasei a VIII/a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2025-2026, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ la care au fost admiși, transmiterea și completarea documentelor se face prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație tip pe propria răspundere, prevăzută în metodologie, cu privire la veridicitatea



informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

- Părinții divorțați depun/transmit o copie a hotărârii judecătorești definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească. În situația în care există custodie comună, părintele care completează și depune/transmite fișa de înscriere declară că celălalt părinte este de acord cu înscrierea copilului la unitatea respectivă de învățământ (**Anexa nr. 2**).

- Comisia de admitere județeană a I.S.J. Maramureș asigură respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/ 679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)



ANEXA nr.1

- la Procedura de admitere în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2025-2026 pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES și elevi romi

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnata/Subsemnatul, _____,
părintele / reprezentantul legal al copilului _____,
domiciliat (ă) în localitatea _____, str. _____,
nr. _____, bloc _____, sc. _____, apt. _____, județul _____, legitimat(ă) cu _____, seria, nr. _____,
CNP _____,

Declar pe propria răspundere că datele și informațiile cuprinse în documentele care intră în componența dosarului de admitere transmise prin mijloace electronice de comunicare, în vederea participării fiicei mele/fiului meu la procesul de admitere în clasa a IX-a din învățământul profesional pentru anul școlar 2025-2026 sunt corecte:

Totodată, declar că am înțeles următoarele:

La data comunicată de Inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi prezenta la secretariatul unității de învățământ gimnazial/liceal documentele care au stat la baza admiterii fiicei mele/fiului meu _____ în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2025-2026, inclusiv documentele medicale necesare înscrierii.

Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

- ✓ *Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.*
- ✓ *Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri.*
- ✓ *Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor mele cu caracter personal în scopuri de arhivare*



ANEXA nr.2

- la Procedura de admitere în învățământul profesional și dual pentru anul școlar 2025-2026 pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES și elevi romi

DECLARAȚIE-ACORD

Subsemnata / ul, _____ cu domiciliul în localitatea _____, str. _____ nr. _____, bloc __, sc. _____, ap. _____, județul _____, mama/tatăl al elevului _____

_____, absolvent al _____,

declar că avem/nu avem custodie comună asupra minorului.

Dovedesc că am custodia exclusivă a copilului dovedită prin următorul document :

Având custodie comună, declar că ambii părinți suntem de acord cu opțiunile făcute în Fișa de înscriere pentru învățământul profesional de stat.

Cunosc că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor art. 292 din Codul Penal.

De asemenea, declar că sunt de acord ca datele mele personale și ale fiului meu/fiicei mele să fie prelucrate în vederea admiterii în învățământul profesional special cu respectarea prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor).

Declarant:

Numele și prenumele:

Semnătura:

Data

